



## ADMINISTRACIÓN DE REMUNERACIONES

### PRESENTACIÓN

Esta actividad se desarrolla con el propósito de entregar las herramientas necesarias para ejecutar en forma adecuada las diversas normas que rigen el cálculo de Remuneraciones de forma de convertirlos en un Instrumento de Gestión de Recursos Humanos.

### OBJETIVOS

Conocer principalmente los Conceptos fundamentales referentes a las Remuneraciones, manejando las variadas Remuneraciones que corresponden a determinado tipo de trabajador y los haberes que le son adeudados. Además entregará información pertinente a las disposiciones legales, con el fin de actualizar conocimientos en materias de Sueldos, Semana Corrida e Ingreso Mínimo Mensual.

### ACTIVIDADES

#### Módulo 1

Identificar y demostrar definiciones principales para la administración de Remuneraciones.

- Definiciones de Remuneración
- Sueldo
- Sueldo Bruto
- Sueldo Líquido
- Sobreseído
- Comisiones
- Participación
- Remuneración Imponible y que no la constituye
- Cálculo de Gratificación
- Horas Extras

#### Módulo 2

Definir y aplicar los descuentos previsionales y sus distintos cálculos en la Liquidación Mensual.

- Descuentos Previsionales Legales y Voluntarios
- Como se calculan
- Cálculo de una Liquidación de Sueldo
- Impuesto Único
- Imputaciones Contables de una Liquidación de Sueldo
- Impuesto Único de Segunda Categoría
- Global Complementario
- Definiciones de Remuneración



cálculos.

- Definición
- Tipos de gratificaciones
- Taller de ejercicios de gratificaciones al 25% con tope de 4,75 ingreso mínimo mensual y 30% de las utilidades
- Reliquidación del Impuesto de la Gratificación
- Reliquidación de Imposiciones de la Gratificación.

#### **Módulo 4**

Manejar y explicar los conceptos de la Protección de las Remuneraciones y sus características Generales.

- Forma
- Periodicidad y lugar de pago
- Descuentos Legales, Judiciales, Convencionales y Prohibidos
- Muerte del Trabajador
- Remuneraciones Adecuadas
- Ejercicios Prácticos
- Libro Auxiliar de Remuneraciones
- Obligación de llevarlo
- Sistema de Hojas Sueltas
- Centralización

#### **TECNICAS METODOLOGICAS**

El curso se desarrollara en su parte teórica a través de la exposición del Relator, con apoyo de material audiovisual Power Point y videos. Mediante la participación activa de los asistentes vía consultas o preguntas. Parte práctica se desarrollará a través de trabajos individuales o grupales, considerando ejercicios, los que en todo momento son guiados por el Relator, el cual retroalimentará In situ el desarrollo de las actividades.

#### **MATERIAL DIDÁCTICO**

Los participantes reciben carpeta con Manual Didáctico y de Consulta, especialmente diseñados por el relator a cargo de la Universidad Católica Silva Henríquez. Los participantes recibirán además las guías que el docente estime conveniente.

#### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Los participantes aprobarán el curso si su asistencia es igual o superior a un 75% y el promedio ponderado de sus calificaciones sea igual o superior a 4.0 sobre la base de una escala de notas de 1.0 a 7.0.



## **CERTIFICACIÓN**

La Universidad Católica Silva Henríquez conferirá a quienes cumplan con todas las exigencias del Plan de Estudios, evaluaciones y asistencia Certificación de “Administración de Remuneraciones”.

## **Lugar de Ejecución**

El lugar de Ejecución será en la Casa Central de nuestra Universidad ubicada en General Jofré 462 o el Carmen 340 Santiago Centro.

## **NUESTRA UNIVERSIDAD**

*La Universidad Católica Silva Henríquez es una comunidad formada por académicos, estudiantes y personal de apoyo a la gestión, que asume la excelencia y la calidad, propias de la academia, de sus procesos, y de la vida universitaria, potenciada por la fe, el carisma salesiano y por la decisión de ser una institución socialmente responsable, en permanente esfuerzo de crecimiento en todos los ámbitos de su quehacer.*

## **INFORMACIONES**

### **Mirza Jorquera Boza**

Área Formación Continua y Capacitación

Centro de Extensión y Servicios

Teléfono: (02) 2 477.81.03 - [mjorquera@ucsh.cl](mailto:mjorquera@ucsh.cl)

Celular: 6-342.66.43

Carmen 340 - Santiago,

Chile [www.ucsh.cl](http://www.ucsh.cl)

*La Universidad se reserva el derecho de: (a) no dar inicio o modificar la fecha de inicio (y término) del programa, si este no cuenta con la matrícula necesaria para su ejecución; (b) hacer modificaciones en el plan de estudios y en la designación de los académicos que realizarán este programa.*